

Meerjarenplanning Vastgoedinformatievoorziening

Silvy Horbach
Cluster VLM
Afdeling VROM

Document historie

<i>Datum</i>	<i>Versie</i>	<i>Opmerkingen</i>
28 mei 2004	0.1	Start document: overzicht plannen
12 juli 2004	0.2	Na overleg met MGT, COP en CPO
24 augustus	0.3	Na overleg met HOO

1 Meerjarenplanning

1.1 Inleiding

In document [SVZ] is de Stand van Zaken aangegeven met betrekking tot Vastgoed informatie voorziening. Hierin staat per project uitgelegd wat de doestelling was en is, welke vorderingen gemaakt zijn en wat de huidige status is. In een samenvatting wordt aangegeven welke projecten lopende, afgerond of nieuw zijn.

Het document dat nu voor u ligt geeft van de lopende en nieuwe projecten een gedetailleerd plan en een planning.

De volgende tabel geeft een overzicht van de lopende en te starten projecten. Hierbij wordt tevens een prioriteit aan toegekend en indicatie van de omvang van het project qua energie (tijd en geld) voor het cluster VLM.

Nr	Project	Lopende	Nieuwe	Prioriteit	Omvang
1	Structureren GBKN	V		1	-
2	Puberr	V		1	+
3	Vergunningen	V		2	+/-
4	Vastgoed infrastructuur	V		4	-
5	Centraal adressen bestand	V		1	-
6	Wegbeheer	V		3	-
7	Groenbeheer	V		3	-
8	Rioolbeheer	V		3	-
9	Luchtfoto's	V		1	-
10	Vastgoed informatie centrum	V		1	-
11	Bestemmingsplannen	V		1	+/-
12	Uitbreiden Vastgoed Loket	V		3	+
13	Van intranet naar Internet	V		3	+/-
14	Metadata		V	1	+
15	WOZ kaart		V	2	+/-
16	Bodemkwaliteit kaart		V	3	-
17	Datawarehouse		V	1	+
18	Onderzoek BenB		V	4	-
19	Basisregistratie gebouwen		V	4	+/-
20	Verkeer systeem		V	4	-
21	Analyse GIS		V	4	+

Tabel 1: Overzicht lopende en nieuwe projecten

Omvang	Betekenis
-	Klein project
+/-	Middel groot project
+	Groot project

Tussen de verschillende projecten is een aantal relaties aan te geven:

- Reikwijdte relatie, d.w.z. dat de betrokkenen bij het project van eenzelfde organiek niveau zijn.
- Onderwerp relatie, d.w.z. projecten die qua onderwerp dicht bij elkaar liggen.
- Volgorde relatie, d.w.z. het ene project dient vóór het andere project uitgevoerd te zijn.

In de tabellen 2, 3 en 4 wordt een groepering gemaakt van de projecten met hierbij aangegeven de relatie die de projecten hebben in de groep.

Reikwijdte	Project
Cluster VLM	Structureren GBKN, luchtfoto's, analyse GIS
Afdeling VROM	Bestemmingsplannen, Geluid, Bodemkwaliteit kaart, Onderzoek B&B
Sector	Wegbeheer, Groenbeheer, Rioolbeheer, Verkeer systeem
Gemeente	Puberr, Vergunningen, Vastgoed infrastructuur, Centraal adressen bestand, Vastgoed informatie centrum, uitbreiden vastgoed loket, WOZ kaart, van intranet naar internet, Metadata, Datawarehouse, Basisregistratie gebouwen

Tabel 2: Reikwijdte relatie

Uit deze tabel blijkt dat bij een groot aantal projecten de betrokkenen over gehele gemeentelijke organisatie verspreid zitten. Het gaat in die gevallen meer om strategische projecten dan operationele.

De volgende tabel geeft de Volgorde relatie aan.

Groep	Projecten
Beheer	1 ^e Structureren GBKN 2 ^e Weg-, riool-, groenbeheer
Puberr	1 ^e Centraal adressen bestand 2 ^e Puberr
Opzetten datastructuur	1 ^e Metadata 2 ^e Datawarehouse, Vergunningen, Basisregistratie gebouwen 3 ^e Analyse GIS

Tabel 3: Volgorde relatie

Vaak is de projectleider van het ene project niet tevens projectleider van het erop volgende project. Deze afhankelijkheid dient dan ook goed gestuurd te (kunnen) worden.

De volgende projecten zijn vanwege het onderwerp bij elkaar gezet. De moeilijkheid hiermee is om bij ieder project heel duidelijk een goede inkadering te geven, zodat geen dubbel werk gedaan wordt.

Groep	Projecten
Beheer	Structureren GBKN, Weg-, riool-, groenbeheer
Opzetten datastructuur	Vergunningen, Metadata, Datawarehouse, Basisregistratie Gebouwen, Analyse GIS
Informatieverzameling en verspreiding	Vastgoed informatie Centrum, Uitbreiden Vastgoed Loket, Van Intranet naar Internet, Geluid, WOZ kaart, Bodemkwaliteitkaart, Onderzoek B&B, Verkeer systeem

Tabel 4: Onderwerp relatie

Tabellen 1, 2 en 3 zijn belangrijk bij het maken van een planning. In Bijlage 1 is een planning gegeven.

In het volgende hoofdstuk wordt per project kort aangegeven:

- Beschrijving
- Globale planning
- Personeel
- Kosten

Deze aspecten worden indien mogelijk uit de projectdefinities en/of projectplannen gehaald.

2 Plannen

2.1 Lopende projecten

2.1.1 Structureren GBKN

Beschrijving

Beheer van de GBKN (Grootschalige Basiskaart Nederland) is een van de hoofdtaken van het cluster VLM. Eind 2003 is opdracht verleent [Struc] tot het structureren en classificeren van de GBKN. Deze opdracht is in de tussentijd afgerond.

Globale planning

Eind week 24 is het bestand geleverd en over een aantal weken wordt de bijbehorende software geleverd (leverancier kan geen concrete uitspraak hierover doen). Dit laatste is geen onderdeel van het project, maar wel noodzakelijk om de kaart gestructureerd te kunnen blijven beheeren.

Personeel

Projectleider: Silvy Horbach (VLM)

Kosten

Volgens de offerte: €7500,- + €1000,- (extra werkzaamheden) ex BTW.

Te voldoen uit krediet Structureren GBKN: 430.025

2.1.2 Publiekrechtelijke beperkingen

Beschrijving

In maart 2004 is de projectdefinitie Puberr [Puberr] goedgekeurd door het MT. Dit project houdt in het kort in, dat er een registratie wordt aangelegd van informatie over door de overheid opgelegde (ofwel *publiekrechtelijke*) beperkingen. Momenteel wordt er gewerkt aan het Plan van Aanpak en is een overleg gestart met omliggende gemeenten.

Globale planning

Volgens de projectdefinitie was het volgende gepland, erachter de nieuwe planning (gebaseerd op de invoeringsdatum van 1-1-2007, zie eind van deze paragraaf):

Activiteit	Gepland	Nieuwe planning
Plan van aanpak maken	Maart	Sept/okt
Onderzoeken of intergemeentelijke samenwerking mogelijk is	Maart	Aug/sept
Uitvoeren van pilot om de svz te bepalen	April en mei	Nov/dec
Besluiten doorlopen	Juni t/m augustus	2005
Register opbouwen	September en oktober	2005
Vullen van register	September en oktober	2005
Registratie opzetten	November en december	2005
Vullen van registratie	November en december	2005
Procesbeschrijvingen		2005
Koppeling met Kadastrale registratie	December	2005

Personeel

<u>Silvy Horbach</u>	VROM / Clustercoördinator VLM	Projectleider
Ruud Janssen	MBZ / Juridische zaken	Lid projectgroep
Carl van der Pol	MBZ / P&O	Lid projectgroep
Bram van de Ven / Hans Helling	FZ / DIV	Lid projectgroep
Cees van Steen	VROM / RO	Ad hoc
Frank van Bakel	VROM / Bouw	Ad hoc
Will van Leuken	VROM / Milieu	Ad hoc
Hans van den Dungen	BEZ / Belastingen	Ad hoc
Wim Bekkers	WWB / Groen	Ad hoc
Manuel Groot-Zevert	Afdelingshoofd VROM	Ad hoc

Per september 2004 wordt een Intergemeentelijk Overleg Puberr actief, waarin één van de doelstellingen is te komen tot een Plan van Aanpak. In dit plan wordt dan weer een actuele planning gegeven. Het overleg wordt afgesloten op het moment dat de invoering van het gehele project klaar is. De einddatum hiervan is bij voorkeur 1 januari 2006. Dan is er nog een jaar tijd om "proef te draaien".

Onlangs is de Eerste Kamer akkoord gegaan met een wetsvoorstel van de ministers Dekker (VROM) en Donner (Justitie) om de publiekrechtelijke beperkingen op onroerende zaken beter kenbaar te maken. De wet treedt gefaseerd in werking bij Invoeringswet nadat over de invoering daarvan afspraken zijn gemaakt met de VNG en met het Kadaster. Volgens de laatste berichten zal de wet per 1 januari 2007 in werking treden.

Kosten

- Voor de projectleider zijn, voor het eenmalig uitvoeren van dit project, dit jaar 300 uren gereserveerd. De uren worden afgeboekt van de post Puberr. Voor de overige projectgroepleden wordt rekening gehouden met 50 uur p.p. totaal. De ad hoc leden worden op incidentele basis bij de vergaderingen gehaald.
- Na implementatie is een aantal uren per week nodig voor het bijhouden van de registratie en het register. Dit aantal wordt geschat op 2 uur per week voor de registrator (cluster VLM).
- De kosten voor het kopen of implementeren van de registratie software, het onderhoud van deze software en de koppeling met het Kadaster zijn apart in de voorjaarsnota voor 2005 opgenomen.

2.1.3 Vergunningen

Beschrijving

In januari 2004 is de projectdefinitie "Implementatie vergunningen informatiesysteem" [BIS] goedgekeurd door het MT. Dit project zoekt ondermeer uit op welke manier gemeentelijke vergunningen (o.a. bouw-, horeca-, milieuvergunningen) centraal geregistreerd kunnen worden en hoe de voortgang bewaakt wordt. VLM is erbij betrokken vanwege het feit dat met de aan te schaffen applicaties vastgoed informatie beheerd gaat worden (zie paragraaf 2.1.4).

Globale planning

Het volgende is gepland: links de oude en rechts de nieuwe planning [BIS2]:

Activiteit	Gepland	Nieuwe indeling	Nieuw
Initiatiefase: projectopdracht Marktorientatie Definitiefase: plan van aanpak maken Gezamenlijke gegevens bepalen Toekomstige manier van werken bepalen Programma van eisen	1 ^e kwartaal 2004	Inventarisatie bestaande toestand (afgerond)	Januari t/m juli 2004
Offerte aanvragen Ontwerpfase: processen beschrijven	2 ^e kwartaal 2004	Opstellen functioneel ontwerp Programma van eisen	Augustus t/m oktober 2004
Beoordeling Bestelling Contractonderhandeling Onderzoek conversie Vorbereidingsfase implementatieplan	3 ^e kwartaal 2004	Offertes aanvragen Demo's	November en december 2004
Conversie Testen Schaduwdraaien Acceptatieplan	4 ^e kwartaal 2004	Beoordeling offertes Contractonderhandeling Opdrachtverlening Onderzoek conversie Vorbereiden implementatie	Januari t/m april 2005
Vergunningen Informatiesysteem operationeel voor VROM en Brandweer Opleveringsdocument	1-1-2005	Conversie Testen Schaduwdraaien Acceptatieplan	Mei t/m au- gustus 2005
Koppeling met VGS4U en GIS Tussentijds evaluatieverslag	1 ^e kwartaal 2005	Vergunningensysteem operationeel voor VROM en Brandweer (met koppeling naar DDS4U)	September 2005
Implementatie internettoegang	2 ^e kwartaal 2005	Koppeling met belastingen (VGS4U), geografisch informatiesysteem (GIS) en met nog op te zetten basisregistratie gebouwen Oplevering project.	Oktober t/m december 2005
Afhankelijk van keuzes en budget implementatie	3 ^e kwartaal 2005	Vervolgfase: implementatie internettoegang, zoals opgenomen in het Informatiebeleids-	2006 en daarna

	plan 2005-2010	
--	----------------	--

Momenteel is het project in de definitie fase. In september en oktober 2004 wordt met een sub-groepje een programma van eisen (\approx functioneel ontwerp) gemaakt.

Personeel

<u>M. Groot Zevert</u>	Afdelingshoofd VROM	projectleider
F. van Bakel,	Clustercoördinator bouw	Project lid
B. Vervoort,	Beleidsmedewerker preventie en preparatie Brandweer	Project lid
H. van den Dungen,	Clustercoördinator Belastingen	Project lid
S. Horbach,	Clustercoördinator VLM	Project lid
C. van der Pol,	O. en I. adviseur	Project lid
S. Mordang,	Assistent-controller	op ad hoc basis
W. van Leuken,	Clustercoördinator Milieu	op ad hoc basis
R. van Lee,	Medewerker APV en vergunningen	op ad hoc basis
J. Eerens,	Medewerker volkshuisvesting	op ad hoc basis

Kosten

Het volgend aantal uren is gereserveerd:

- Vaste leden: 40 uur in 2004
- Ad hoc leden: 20 uur in 2004
- Gebruikers: 16 uur in 2004, voor opleiding
- Raadplegers: 4 uur instructie in 2004 of 2005
- Applicatiebeheer: 200 uur extra gedeeltelijk in 2004 en gedeeltelijk in 2005

Verdere kosten zijn niet bekend.

Er zijn 2 budgetten beschikbaar.

2.1.4 Vastgoed infrastructuur

Beschrijving

Dit project omvat de activiteiten die nodig zijn om het geheel aan *technische* vastgoed infrastructuur te onderhouden. Onder technische infrastructuur wordt verstaan naast servers, pc's en CAD stations tevens applicaties die nodig zijn om vastgoed te beheren en gemeentebreed toegankelijk te maken. Voor VLM is een aantal licenties Microstation, Arcview / ArcGIS en conversieprogrammatuur aangeschaft.

Daarnaast wordt er advies gegeven aan of meegekeken met alle projecten die tot doel hebben het aanschaffen van een applicatie voor vastgoed informatie.

Activiteiten zijn onderdeel van regulier werk.

Globale planning

Voor de eigen VLM applicaties wordt ieder jaar bekeken of de lopende licenties van de CAD en GIS applicaties verlengd moeten worden. Er staan geen structurele veranderingen op het programma de komende jaren. Onderhoudscontracten die we hebben worden indien nodig verlengd.

Personeel

Projectleider: Silvy Horbach

Lid: Carlos Opdenoordt

Kosten

Naast de jaarlijkse onderhoudskosten worden geen extra kosten gemaakt.

2.1.5 Centraal adressen bestand

Beschrijving

Momenteel loopt er het project "implementatie authentieke registratie adressen". Dit project is opgestart, zie [Adres], maar ligt momenteel stil. Het is noodzakelijk om één adressenbestand en centraal systeem te hebben vóóordat de implementatie van de wet Puberr uitgevoerd kan worden. In het project is aandacht voor de verschillende definities van adres.

Globale planning

Volgens de projectdefinitie is het volgende gepland:

Activiteit	Gepland
Implementatieplan maken Afspraken over adressen en bijhouding	1 ^e kw 2004
Installatie DDS4ALL, VOA naar GBA en GIS	2 ^e kw 2004
Afstemming adressen DDS – BIS DDS – GWS4ALL DDS – Leerplicht DDS – VGS4U/MWB4ALL	3 ^e kw 2004
DDS – Corsa DDS – Vergunningen DDS – beheerspakketten	4 ^e kw 2004
DDS – Kantoorautomatisering DDS – FIS4ALL DDS – Gebouwenregistratie	1 ^e kw 2005

Personeel

<i>Camiel Bissels</i>	ICT beheer	Projectleider
S. Horbach,	Clustercoördinator VLM	Project lid
C. Opdenoordt	GIS specialist	Project lid
C. van der Pol,	O. en I. adviseur	Project lid
H. van den Dungen	Clustercoördinator Belastingen	Project lid
G. Mul	Applicatiebeheerder GBA	Project lid

Kosten

Het volgend aantal uren is gereserveerd:

- Vaste leden: 50 uur in 2004 per persoon
- Ad hoc leden: 20 uur in 2004 per persoon*
- Gegevensbeheer diverse pakketten: mogelijk 200 uur, maar dit is afhankelijk van de kwaliteit en de wensen
- Applicatiebeheer DDS: 100 uur éénmalig, daarna 2 à 4 uur structureel per week.

Overige kosten onbekend.

Krediet: nog niet bekend

Dit project wordt na de vakantie (vanaf september 2004) opnieuw bekeken en aangepast.

* hoewel er geen ad hoc leden genoemd worden bij kopje personeel in de projectdefinitie

2.1.6 Weg-, groen- en rioolbeheer**Beschrijving**

Voorheen waren er voor weg-, groen- en rioolbeheer aparte projecten. Momenteel zijn deze 3 projecten gevat in één groter project. Doel is om nieuwe beheerspakketten aan te schaffen met zowel een administratieve alsook een grafische component. Afgelopen jaar is de keuze gevallen op de pakketten van DHV. In April 2004 is met de voorbereiding en implementatie hiervan begonnen. Als de applicaties operationeel en gevuld zijn, dan kunnen de kaarten op het intranet gezet worden.

Globale planning

Volgens de laatste planning van DHV [DHV] zijn de beheerspakketten operationeel over ruim 5 maanden (per 18-10-2004). VLM is erbij betrokken om:

- 1] gestructureerde GBKN aan te leveren
- 2] de eindproducten, zijnde de groen-, riool- en wegenkaart, via GIS toegankelijk te maken aan meer afdelingen.

Personeel

Projectleider: Christ-Jan van der Heijden

Kosten

Budget Jan Jans

Werkzaamheden voor VLM worden geschat op 2 weken per kaart, totaal 6 weken.

2.1.7 Luchtfoto's

Beschrijving

Luchtfoto's worden iedere 4 jaar gevlogen. Voor het project van 2004 [Lufo'04] zijn de luchtfoto's met schaal 1:6400 gevlogen (hoge vlucht), maar met schaal 1:3200 (lage vlucht) niet. Dit kwam door het slechte vliegweer dit voorjaar. De overige werkzaamheden, met betrekking tot de hoge vlucht, worden door Geodelta de komende maanden uitgevoerd (scannen, trianguleren, blokvereffening en onderleggerbeelden maken). Er wordt een nieuwe opdracht uitgezet voor het vliegen van de lage vlucht.

Globale planning

Nu de hoge vlucht gevlogen en goedgekeurd is, dienen de foto's verder nog bewerkt te worden tot digitale onderleggerbeelden. Deze worden volgens de planning van Geodelta [lufo2] in week 38 2004 geleverd.

De nieuwe vlucht is gepland voor het voorjaar van 2005.

Personeel

Projectleider: Silvy Horbach

Kosten

Er zijn 100 uren gereserveerd voor de projectleider in 2004.

Voor het gehele project is een apart krediet beschikbaar (430.080) ter waarde van € 39.263

2.1.8 Vastgoed informatie centrum

Beschrijving

Dit project omvat de activiteiten die ervoor zorgen dat de Vastgoed visie op velerlei manieren onder de aandacht gebracht wordt. De visie is als volgt:

"Het Vastgoed Informatie Centrum staat voor een centrale plek in de organisatie waar alle informatie omtrent vastgoed te verkrijgen is. Het cluster VLM dient deze rol te vervullen en heeft hiertoe een *centrale* en *dienstverlenende* functie."

Centraal, in die zin dat:

- het cluster verantwoordelijk is voor de geografische basis gegevens, zijnde o.a. de GBKN en de kadastrale kaart
- bij het cluster bekend is waar en welke geo-informatie aanwezig is (metagegevens beheer)
- het cluster betrokken is bij alle projecten waar geo-informatie een rol speelt
- het cluster verantwoordelijk is voor de vaststelling van huisnummering en straatnamen

Dienstverlenend, in de zin dat:

- het cluster zoveel mogelijk geo-informatie beschikbaar maakt voor de gehele Gemeente
- het behéer van gegevens bij de betreffende clusters ligt, maar het presenteren en beschikbaar maken voor anderen door het cluster VLM uitgevoerd wordt.
- voor vragen betreffende analyseren, afdrukken of bewerken van geo-informatie het cluster te allen tijde beschikbaar is.

Het project houdt in: het algemeen bekend maken in de gehele organisatie van het feit dat het cluster VLM deze 2 functies vervuld.

Globale planning

Het bewustwordingsproces is een doorlopend onderdeel van de reguliere werkzaamheden.

Personeel

Projectleider: Silvy Horbach

Kosten

Geen extra Kosten

2.1.9 Bestemmingsplannen

Beschrijving

Eind vorig jaar is besloten om de verouderde bestemmingsplannen te actualiseren en gelijktijdig te digitaliseren. April 2004 is begonnen met een handboek te maken, waarin beschreven wordt hoe de bestemmingsplannen gemaakt worden. Als planning wordt een eerder gemaakt plan van aanpak gehanteerd [Bp]. Het totale project neemt 3 jaar in beslag. Momenteel is wel de tussenstap al genomen om de plankaarten zowel als de voorschriften te scannen. De voorschriften en de plankaarten worden vervolgens op het intranet gezet. Een gebruiker krijgt dan na het selecteren van een perceel niet alleen de naam van het bestemmingsplan, maar tevens ook een link naar een digitaal plan en de bestemmingsvoorschriften. Deze tussenstap zal binnen enkele weken afgerond zijn.

Globale planning

Tussenstap: eind week 30 oplevering gescande voorschriften. Eind week 32 is tussenstap klaar.

Gehele project is klaar half 2007

Personeel

Projectleider is MirandaEEKMAN

VLM is betrokken bij het opstellen van een handboek, de uitvoering van het digitaliseerwerk en het toegankelijk maken van de bestemmingsplannen en –voorschriften via het vastgoed intranet.

Kosten

Voor VLM is in totaal 250 uren gereserveerd voor 2004.

Voor het digitaal maken van de bestaande (nog actuele bestemmingsplannen) en van nieuwe bp's wordt geschat 2 respectievelijk 3 weken tijd per bp nodig te hebben. Over het traject t/m 2007 levert dat een 560 uren op. Bij een evenredige verdeling over de jaren zou dat neerkomen op 160 uren per jaar.

Kosten: er wordt een applicatie aangeschaft voor het gestructureerd digitaal maken van de bestemmingsplannen, ter waarde van 10.000 euro. Daarnaast wordt ondersteuning gevraagd voor het gebruik van de applicatie en invoeren van IMRO codering.

2.1.10 Uitbreiden Vastgoed Loket

Beschrijving

De doelstelling van dit project is zoveel mogelijk relevante data via het intranet (Vastgoed Loket) toegankelijk te maken. Momenteel zijn er 14 thema's beschikbaar op het intranet. Hier willen wij nog een aantal nieuwe thema's aan toevoegen, waaronder:

1. Welstandsnota
2. Nieuwe wijken en buurten indeling
3. Waterstanden en peilbuizen
4. Topografische informatie
5. GBKN als ondergrond voor GIS sites
6. Bestemmingsplannen en voorschriften (eerst de gescande versies)
7. WOZ kaart
8. Zakelijke rechten en beperkingen
9. Milieuaspecten
10. Bodem informatie en bodemkwaliteit kaart
11. Groen-, wegen, -rioolkaart.
12. Brandkranen
13. Link opnemen naar de luchtfoto viewer van Terradesk en de digitale maquette

Globale planning

Ieder thema dat wordt toegevoegd, is een project op zich, omdat er duidelijk gemaakt moet worden:

- wát er op het Vastgoed Loket gezet wordt
- wie er toegang heeft tot dit thema (bepaald door data leverancier, niet door VLM)
- de implementatie zelf meer of minder tijd kost al naar gelang de manier van aanleveren van de data

Als eerste worden de thema's 1, 2 en 3 aangepakt (juni, juli 04). Daarna 4 en 5 (augustus, september 2004). Op langere termijn 6, 7 en 8 (te beginnen augustus en september 2004). Als laatste 9, t/m 12 (begin 2005, eind 2006), omdat deze thema's nog vooronderzoek nodig hebben.

De projecten worden als regulier werk behandeld.

Personeel

Projectleider is Silvy Horbach of Carlos Opdenoordt. Afhankelijk van het thema worden andere clusters erbij gevraagd.

Kosten

Alle kosten die gemaakt worden ten behoeve van dit project, behalve de uren, worden van het krediet Vastgoed nr. 430.045 afgeschreven. Vooralsnog zijn geen kosten bekend.

2.1.11 Van intranet naar internet

Beschrijving

Als eerste wordt een content management systeem aangeschaft om de data die op intra- of internet gezet wordt te kunnen beheren.

Uiteindelijk zal een aantal thema's (op een vereenvoudigde manier) ook via het internet toegankelijk gemaakt worden. Wanneer en in welke volgorde dit gaat plaatsvinden is nog onbekend.

Wenselijk is onder andere:

- Bodemonderzoeken
- Bestemmingsplannen
- WOZ kaart
- Een geografische gemeentegids
- Fietsroutes
- Monumentenroute

Globale planning

In de projectdefinitie staat het volgende gepland.

Grove activiteitenplanning 2004

Wanneer	Wat	Wie	Opmerkingen
April	Marktoriëntatie	Mariepauline, Camiel	
Mei	Programma van eisen	Werkgroep	Loopt op met de gebruikersvereniging
juni –aug	Offerte aanvragen	Carl	
sept - okt	Beoordeling	Werkgroep	
nov – dec	Implementatie	Wergroep + Div + griffie + raadsnotulist	

Nadat het geheel geïmplementeerd is kan VLM beginnen met het omzetten van kaarten naar het internet.

Personeel

Projectleider: Carl van der Pol

Leden projectgroep

- F. van Kessel, griffier (raadsnotulist tijdens de implementatie)
- C. Bissels, informatiebeheerder
- M. Hollman, webredacteur
- R. Geers, clustercoördinator

Naderhand is VLM hieraan toegevoegd. Activiteiten die VLM hierbij uitvoert zijn:

- Zorgen voor goede interactie tussen CSM en GIS
- Aantal thema's omzetten van intranet (zie paragraaf 2.1.10) naar internet gebruik.

Kosten

Voor VLM is in totaal 40 uren voor 'internet' gereserveerd.

Meer kosten zijn nog niet bekend.

Dekking: Integratie intranet - internet à € 100.000

2.2 Nieuwe projecten

De volgende paragrafen zijn niet gebaseerd op projectdefinities e.d., omdat die er (nog) niet zijn. Er wordt zover mogelijk een uitgebreide beschrijving en een planning gegeven.

2.2.1 Metadata

Beschrijving

Gegevens die iets zeggen óver andere data, worden metadata genoemd. Het beschrijven van metadata heeft als doel: het geven van inzicht over de grote hoeveelheid aan geografische data die aanwezig is binnen de gemeente. Vóórdat een datawarehouse opgezet wordt, is het nodig de metadata op orde te hebben, in ieder geval van de data die dan in het datawarehouse opgenomen worden.

Globale planning

In de 2^e helft van 2004 wordt eerst een inventarisatie gemaakt van alle geografische gegevens die aanwezig zijn in de gemeente. Daarna wordt een structuur opgezet waar metadata ingezet wordt.

Personeel

Projectleider: Silvy Horbach

Projectlid: Carlos Opdenoordt, Carl van der Pol

Kosten

Er zijn in het activiteitenplan 2004 in totaal voor VLM 100 uren gereserveerd.

Kosten van een metadata-beheer applicatie worden uit het krediet Vastgoed nr. 430.045 gehaald. Inschatting van deze kosten 4000,- euro.

2.2.2 WOZ kaart

Beschrijving

In dit project wordt uitgezocht hoe de WOZ objecten aan de kaart gekoppeld moeten worden.

Globale planning

Afronding hiervan begint eind dit jaar en zal dan nog zeker 6 maanden duren (tot 1-7-2005).

Personeel

Projectleider: Hans van den Dungen

Lid: Carlos Opdenoordt

Kosten

Voor VLM zijn 300 uren gereserveerd.

2.2.3 Bodemkwaliteit kaart

Beschrijving

Dit project houdt in het via intranet toegankelijk maken van de bodemkwaliteitskaart(en).

Globale planning

Laatste kwartaal 2004

Personeel

Projectleider: Will van Leuken

Lid: Carlos Opdenoordt

Kosten

Er zijn nog geen uren gereserveerd hiervoor. Hieraan zijn geen extra kosten verbonden.

2.2.4 Datawarehouse

Beschrijving

Voor het beheren van data biedt een database vele voordelen. De bedoeling is om op termijn (2 á 3 jaar) alle geo-informatie middels één (logische) centrale database te beheren. Daarvoor

wordt nog een projectgroep opgezet die dit project verder gaat uitwerken in fases. Enkele aspecten die hierbij een rol spelen:

- Datawarehouse in Oracle met Oracle Spatial
- Opzetten van een logische datastructuur (bv. met UDS van Urbidata)
- Aansluiten van beheerpakketten en regelen van de data uitwisseling tussen de verschillende beheerpakketten. Hier zijn verschillende mogelijkheden voor, o.a. DDS (Centric) of SDE (ESRI).

Globale planning

Dit project vergt een gedetailleerd stappen plan. Nog nader te maken. Tussen nu en 2007 moet dit gerealiseerd zijn.

Personeel

Projectleider: Silvy Horbach

Leden: Carlos Opdenoordt, Carl van der Pol, Camiel Bissels

Kosten

Kosten voor aanschaf software en ondersteuning bij opzetten van de database worden geschat op 100.000,- euro. Deze worden vergoed uit krediet Vastgoed nr. 430.045

2.2.5 Onderzoek BenB

Beschrijving

Dit project onderzoekt of een grafische koppeling van BenB (milieu informatie systeem) noodzakelijk en mogelijk is.

Globale planning

2007

Personeel

Projectleider: Will van Leuken

Kosten

onbekend

2.2.6 Basis registratie gebouwen

Beschrijving

In dit project wordt gewerkt aan één centrale registratie van gebouwen gegevens. In eerste instantie was dit project onderdeel van het project "vergunningen", maar nu is het afgesplitst.

Globale planning

Na augustus 2004 wordt dit project opnieuw opgepakt en nader gedefinieerd.

Personeel

Projectleider: Carl van der Pol

Kosten

Budget Carl van der Pol

2.2.7 Verkeer systeem

Beschrijving

Dit behelst het opzetten van een systeem waarin verkeersstromen en -milieueffecten (geluid en luchtverontreiniging) zichtbaar zijn. Tevens worden deze data via intranet toegankelijk gemaakt.

Globale planning

2007

Personeel

Projectleider: Court Smulders

Leden: Silvy Horbach, Gijs Waals

Kosten

Kosten zijn nog onbekend.

2.2.8 analyse GIS**Beschrijving**

Een GIS systeem leent zich uitstekend voor het analyseren van data. Dat wil zeggen dat gegevens uit verschillende bestanden aan elkaar gerelateerd worden, bv bevolkingsgegevens met milieugegevens. Zo kan dan een vraag als "hoeveel mensen wonen er in de stankcirkels van die boerderijen?" beantwoord worden. Andere voorbeelden zijn:

- bij calamiteiten zouden in straal van b.v. 500 meter de betreffende adressen uit de database gehaald kunnen worden om die mensen te bellen.
- Voor het speelruimte plan kan een overzicht gegenereerd worden per buurt hoe de bevolkingsopbouw is, om zo de doelgroep van kinderen te bepalen voor de speeltoestellen.

Voorwaarde is dat de verschillende gegevens bestanden dan ook op een eenvoudige manier te koppelen zijn.

Globale planning

Dit project kan plaatsvinden pas nadat het project Datawarehouse afgerond is (ná 2006). Een soort proef kan eventueel eerder plaatsvinden.

Personeel

Projectleider: Silvy Horbach

Kosten

De kosten zijn onbekend

3 Documentverwijzingen

Afkorting	Beschrijving
[SVZ]	<i>Stand van Zaken Vastgoedinformatievoorziening</i> , Silvy Horbach, versie 0.2, 6 mei 2004
[Struc]	<i>Plan van Eisen</i> , Silvy Horbach, 3 december 2003
[Puberr]	<i>Projectopdracht implementatie wet Puberr</i> , Silvy Horbach, versie 0.3, 19 maart 2004
[BIS]	<i>Projectopdracht selectie en implementatie gemeentebreed vergunningen informatiesysteem</i> , Manuel Groot-Zevert, 30 januari 2004
[BIS2]	<i>Memo voortgang project Selectie en implementatie gemeentebreed vergunningen informatie- registratiesysteem</i> , Manuel Groot-Zevert, 26 juli 2004
[Adres]	<i>Projectopdracht implementatie authentieke registratie adressen en DDS4ALL</i> , Camiel Bissels, 26 januari 2004
[DHV]	<i>Verslag Startgesprek DHV beheerpakketten</i> , Mello Lindner DHV, 16 april 2004
[Bp]	<i>Actualisering en digitalisering van bestemmingsplannen, plan van aanpak</i> , Manuel Groot-Zevert, 10 juli 2003
[internet]	<i>Projectopdracht selectie en implementatie gemeentebreed content management systeem</i> , Carl van der Pol, 7 april 2003.
[Lufo '04]	Zie brief SHO/04.001779
[Lufo2]	<i>Planning levering onderleggerbeelden gemeente Schijndel</i> , John van der Ende, mail van 13 juli 2004.

4 Bijlage 1: Planning

Project	Lopende	Wordt gestart	Prioriteit	Omvang	Maanden	2004	2005	2006	2007
Structureren GBKN	V		1	-	1/2				
Puberr	V		1	+	10				
Vergunningen	V		2	+/-	6				
Vastgoed infrastructuur	V		4	-	r				
Centraal adressen bestand	V		1	-	6				
Wegbeheer	V		3	-	1/2				
Groenbeheer	V		3	-	1/2				
Rioolbeheer	V		3	-	1/2				
Luchtfoto's	V		1	-	1				
Vastgoed informatie centrum	V		1	-	r				
Bestemmingsplannen	V		1	+/-	4				
Uitbreiden Vastgoed Loket	V		3	+	r				
Van intranet naar Internet	V		3	+/-	3				
Metadata		V	1	+	6				
WOZ kaart		V	2	+/-	6				
Bodemkwaliteit kaart		V	3	-	2				
Datawarehouse		V	1	+	24				
Onderzoek B&B		V	4	-	2				
Basisregistratie gebouwen		V	4	+/-	6				
Verkeer systeem		V	4	-	2				
Analyse GIS		V	4	+	12				

+		<i>groot project</i>
+/-		<i>middel groot project</i>
-		<i>klein project</i>
r		<i>regulier werk (wordt niet apart ingepland)</i>